



## Inspectierapport

Kindcentrum Het Klimduin (BSO)

Korhoendersweg 4

1873 JA Groet

Registratienummer 559791057

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Bergen (NH)
Datum inspectie:	21 mei 2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25 juni 2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	12
Gegevens voorziening .....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht .....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	14
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

De Rijksoverheid heeft eisen in de Wet kinderopvang opgesteld waaraan kinderopvangorganisaties zich moeten houden.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **De locatie**

Buitenschoolse opvang (BSO) Het Klimduin is onderdeel van Kindcentrum Het Klimduin, net als kinderdagverblijf (KDV) Het Klimduin en basisschool Het Klimduin. Het kindcentrum is onderdeel van Stichting Blossie opvang, een organisatie voor kinderopvang en onderwijs in Noord-Holland. De BSO biedt opvang tijdens schoolweken op maandag, dinsdag en donderdag van 07.30 tot schooltijd en van einde schooltijd tot 18.00 uur. Tijdens vakantieweken en studiedagen wordt hele dagopvang geboden. De opvang vindt plaats in 1 basisgroep met kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De groepsruimte wordt tevens gebruikt door een peutergroep (KDV) van dezelfde houder, maar dan op andere tijden.

De locatie is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met 22 kindplaatsen.

## **Inspectiegeschiedenis**

Het LRK geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- In december 2021 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.
- In oktober 2022 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Niet aan alle getoetste voorwaarden werd voldaan. Tekortkomingen werden geconstateerd op voorwaarden binnen de items 'Pedagogisch beleid', 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister Kinderopvang' en 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid'. Handhaving werd geadviseerd. Gemeente BUCH heeft de houder een aanwijzing gestuurd en GGD Hollands Noorden verzocht een nader onderzoek uit te voeren naar deze tekortkomingen.
- In april 2023 heeft een nader onderzoek plaatsgevonden. Aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.
- In september 2023 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Aan alle getoetste voorwaarden werd voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

## **Het onderzoek**

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskracht en hebben observaties van de praktijk plaatsgevonden. Verder zijn de nodige documenten beoordeeld. De bevindingen zijn besproken met de beroepskracht en de locatieverantwoordelijke.

### Conclusie

In eerste instantie is niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Een tekortkoming is geconstateerd op een voorwaarde binnen het item 'Pedagogisch beleid'.

Voor deze tekortkoming is herstelaanbod geboden, waarmee alsnog aan deze voorwaarden is voldaan.

Zie het betreffende item voor een toelichting.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleid en of deze inhoudelijk aan de voorwaarden voldoet. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan voor de gehele organisatie. Daarnaast heeft zij voor de locatie een specifiek pedagogisch werkplan opgesteld. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang.

De volgende eisen die betrekking hebben op deze BSO zijn beschreven in het pedagogisch beleid:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling worden gesignaleerd en doorverwijzing plaatsvindt
- De wijze waarop aan het kind en de ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is en hoe de mentor verkregen informatie met betrekking tot de ontwikkeling bespreekt
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep
- Activiteiten waarbij kinderen hun basisgroep verlaten
- Het gebruik van extra dagdelen
- Taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers kunnen uitvoeren en de wijze van begeleiding hierbij

De uitgangspunten van het pedagogisch beleid worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de locatieverantwoordelijke.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder vragen gesteld omtrent het handelen in de praktijk conform het pedagogisch beleid. De houder draagt er zorg voor dat hiernaar gehandeld wordt.

Naast bovenstaande bevindingen die voldoen aan de gestelde eisen vanuit de Wet kinderopvang, heeft de toezichthouder onderstaande geconstateerd:

Sinds 1 juli 2023 hebben wetswijzigingen plaatsgevonden, waarbij een concrete beschrijving in het pedagogisch beleidsplan dient te zijn opgenomen over:

- De wijze waarop door de personele inzet wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio

In het pedagogisch werkplan ontbreekt een beschrijving van de recente wetswijzigingen omtrent de wijze waarop door de personele inzet wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio tijdens vakantiedagen of studiedagen.

### Herstelaanbod:

De toezichthouder heeft de locatieverantwoordelijk een herstelaanbod geboden om bovenstaande concreet te beschrijven in het pedagogisch beleidsplan van de locatie.

### Conclusie:

De locatieverantwoordelijke heeft, binnen de door de toezichthouder gestelde termijn van zes werkdagen, het pedagogisch werkplan van de locatie aangevuld. Dit aangevulde pedagogisch werkplan voldoet na beoordeling door de toezichthouder aan de gestelde eisen.

Na herstel wordt alsnog aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de houder zorg draagt voor verantwoorde opvang. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgen dat:

- Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving
- Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden
- Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra' gebruikt. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

De observatie heeft plaatsgevonden in de middag tijdens een eet- en drinkmoment en tijdens vrij spel buiten.

### Indicator:

*Kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel.*

*De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station).*

#### Praktijkvoorbeeld:

Tijdens de observatie bedachten de kinderen een gezamenlijk spel met waterflessen. Dit speelden zij buiten, op het schoolplein. Daarna ging een aantal kinderen naar het pannaveld, tegenover de school. Een kind dat daar niet zelfstandig mag spelen, vroeg aan de beroepskracht of het daar ook mocht spelen. De beroepskracht liep met het kind mee, zodat alle kinderen op het pannaveld konden spelen.

De beroepskracht vertelde aan de toezichthouder dat ze elke week naar de nabijgelegen duinen gaan voor een wandeling of om te spelen. Daarnaast worden verdere uitstapjes gemaakt tijdens vakantiedagen. Natuurgebied De Helderse Vallei of een speelpark worden dan bezocht. Fotocollages van de uitstapjes of wandelingen hangen in de groepsruimte.

#### Indicator:

*In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe.*

#### Praktijkvoorbeeld:

Tijdens het eet- en drinkmoment werden verhalen verteld door de kinderen en de beroepskracht stelde gerichte vragen. De kinderen kregen een ijsje na het buitenspelen. Door het smelten viel er wat ijs van een kind op de grond. Het kind moest lachen en de anderen inclusief de beroepskracht ook. De beroepskracht attendeerde het kind om het op te ruimen. Het kind bleef grappen maken en hield de aandacht van de andere kinderen vast. De beroepskracht liet dit nog even gaan.

Toen bleek dat het kind niet op ging ruimen, attendeerde de beroepskracht opnieuw en benoemde de stappen die het kind moest zetten zoals: "Je pakt een doekje en veegt het ijs daarmee weg".

Het kind volgde deze instructie op.

Daarna kwam het weer aan tafel zitten en werd verder gepraat en gelachen alvorens de kinderen weer naar buiten gingen om verder te spelen.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimten)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (versie juni 2023)
- Pedagogisch werkplan (versie september 2023 en juni 2024)

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Iedereen die woont of werkt op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister kinderopvang (PRK). Dat kan alleen met een geldige Verklaring omtrent het Gedrag (VOG).

Gebleken is dat personen die structureel werkzaam zijn op de locatie en personen die vanuit hun functie toegang hebben tot informatie over de kinderen zijn ingeschreven in het PRK.

De houder draagt zorg voor de koppeling in het PRK, inclusief zichzelf. Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Opleidingseisen**

Elke beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient een geldig diploma te hebben, zoals opgenomen in de meest recent aangevangen CAO, te hebben.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn steekproefsgewijs beoordeeld en voldoen aan de eisen.

De kwalificaties van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zijn beoordeeld en voldoen aan de eisen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Een houder dient een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Deze taken kunnen in één functie verenigd zijn.

De in te zetten uren zijn afhankelijk van het aantal kindercentra en fte beroepskrachten en zijn vastgelegd in rekenregels. Door middel van een rekentool kan een verdeling worden bepaald.

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk vastgelegd. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen.

Uit een gesprek met de beroepskracht en uit gegevens hierover is gebleken dat de beroepskrachten dit jaar coaching hebben ontvangen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.



### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juni 2023)
- Pedagogisch werkplan (versie september 2023 en juni 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker in 2024)
- Locatieplan coachen en beleid, 2024
- informatie van beroepskracht en locatieverantwoordelijke over de uitgevoerde coaching

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Kindcentrum Het Klimduin  
Website : <http://www.blosse.nl>  
Aantal kindplaatsen : 22

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Blosse opvang  
Adres houder : W.M. Dudokweg 47  
Postcode en plaats : 1703 DA Heerhugowaard  
Website : [www.blosse.nl](http://www.blosse.nl)  
KvK nummer : 41238064  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw M. Koomen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Bergen (NH)  
Adres : Postbus 175  
Postcode en plaats : 1860 AD BERGEN NH

### **Planning**

Datum inspectie	: 21-05-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 21-06-2024
Hoor en wederhoor	: 05-07-2024
Zienswijze houder	: 05-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 25-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-06-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 27-06-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

**Kindcentrum Het Klimduin (BSO)**  
**Korhoendersweg 4**  
**1873 JA Groet**

Hartelijk dank voor het inspectierapport. Wij zijn zeer verheugd dat tijdens de inspectie alle beoordeelde voorwaarden als positief zijn beoordeeld. Wij zijn trots op onze medewerkers die zich elke dag inzetten voor verantwoorde kinderopvang.

De opvang werkt nauw samen met de afdeling onderwijs van het kindcentrum. In onze gezamenlijke visie is een kindcentrum een meerwaarde voor het kind, de ouders en de samenleving. Onderwijs en opvang vullen elkaar aan en ondersteunen elkaar.